



Verbale n. 6/2022

Organismo di Partenariato della Risorsa mare

Riunione del 26 ottobre 2022

(Art.11 – bis, co.1, Legge 84/94, così come introdotto dall'art.14 del D.lgs 169/2016)

L'anno 2022 il giorno 26 del mese di ottobre, alle ore 16.05 circa, dietro convocazione del Presidente con lettera del 21.10.2022, prot. n.11321 si è riunito l'Organismo di Partenariato della Risorsa mare per discutere il seguente:

Ordine del giorno

1. Approvazione del Verbale della seduta precedente;
2. Proposta di approvazione della Variazione al bilancio previsionale 2022;
3. Proposta di approvazione del Bilancio previsionale 2023;
4. Art. 21 D.Lgs.vo 19.04.2016, n. 50 e ss.mm.ii. - Programma Triennale dei lavori pubblici 2022/2024 e Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023 – Aggiornamento piani;
5. Art. 21 D.Lgs.vo 19.04.2016, n. 50 e ss.mm.ii. - Programma Triennale dei lavori pubblici 2023/2025 e Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024 - Nuovi piani;
6. Varie ed eventuali.

Presenti, (anche in collegamento video) come da foglio presenze allegato.

Presente in qualità di verbalizzante l'Avv. Gabriele Sangiorgi, Dirigente Ufficio Legale e Affari Giuridici dell'AdSP.

Assiste alla riunione, come invitata, in presenza presso la sede dell'Ente la Dr.ssa Claudia Toschi, Direttore Amministrativo.

Il Presidente, considerati i presenti, dà atto che l'Organismo è validamente costituito e idoneo a deliberare, quindi dichiara aperta la seduta.

Punto 1. dell'Ordine del Giorno

Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente richiede se vi siano eventuali osservazioni sul verbale già trasmesso ai componenti dell'Organismo.

Non viene formulato alcun commento ed il verbale viene approvato all'unanimità.



Punto 2. dell'Ordine del giorno

Proposta di approvazione della Variazione al bilancio previsionale 2022

Punto 3. dell'Ordine del Giorno

Proposta di approvazione del Bilancio previsionale 2023

Il Presidente lascia la parola al Direttore Amministrativo Dott.ssa Claudia Toschi per l'illustrazione dell'argomento.

La Dott.ssa Toschi, con l'ausilio di specifiche slide, illustra i punti della variazione al bilancio previsionale 2022: riallineamento capitoli di entrata, applicazione IRES alle AdSP per canoni di concessione demaniale, fondo esodo, costi utenze e slittamento opere del Piano triennale dei Lavori 2022/2024 al 2023.

In assenza di osservazioni da parte dei componenti dell'Organismo, il Presidente dispone di procedere al punto successivo.

Punto 4. dell'Ordine del Giorno

Art. 21 D.Lgs.vo 19.04.2016, n. 50 e ss.mm.ii. - Programma Triennale dei lavori pubblici 2022/2024 e Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023 – Aggiornamento piani

Il Presidente lascia la parola all'Ing. Fabio Maletti per l'illustrazione del punto di cui alla documentazione già inviata ai componenti dell'Organismo.

L'Ing. Maletti, con l'ausilio di specifiche slide, illustra analiticamente gli aggiornamenti al piano triennale.

In assenza di osservazioni da parte dei componenti dell'Organismo, il Presidente dispone di procedere al punto successivo.

Punto 5 all'Ordine del Giorno

Art. 21 D.Lgs.vo 19.04.2016, n. 50 e ss.mm.ii.

Programma triennale dei lavori pubblici 2023/2025 e Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi - Nuovi piani.

Il Presidente lascia la parola all'Ing. Fabio Maletti per l'illustrazione del punto di cui alla documentazione già inviata ai componenti del Comitato.

L'Ing. Maletti, con l'ausilio di specifiche slide, illustra analiticamente i nuovi piani 2023/2025 (lavori pubblici) e 2023/2024 (servizi e forniture).

Segnala nello specifico alcuni interventi di rilievo: lavori del porto cani sulla piassassa Piomboni e rimozione di almeno uno dei relitti navali presenti grazie ai fondi dedicati ottenuti dal Ministero vigilante.



Interviene Manlio Cirilli che chiede se sia previsto l'intervento per l'illuminazione del canale Piombone tramite boe in modo da permettere la navigazione notturna visto che nei documenti non trova traccia dei fondi per tale intervento.

L'Ing. Maletti specifica che tali fondi sono già contenuti nell'accordo quadro già in essere e che l'intervento potrebbe essere realizzato, previo parere della Capitaneria di Porto, già nel prossimo anno 2023.

In assenza di ulteriori osservazioni da parte dei componenti dell'Organismo, il Presidente dispone di procedere al punto successivo.

Punto 6. all'Ordine del Giorno

Varie ed eventuali

Il Presidente aggiorna in merito alla procedura per l'autorizzazione del rigassificatore che è giunta al termine: nella giornata di venerdì 28.10 è prevista la chiusura della conferenza di servizi che, con ogni probabilità, autorizzerà la costruzione dell'opera.

L'AdSP ha inviato il proprio parere favorevole al rilascio della concessione.

L'opera non avrà particolari impatti sull'operatività e sul traffico del Porto di Ravenna in quanto si trova a diverse miglia dalla costa e dall'imbocco del Porto stesso.

L'AdSP sta affidando in concessione aree di notevoli dimensioni che comporteranno l'introito di somme importanti. Per quanto riguarda gli altri interventi in corso, il Presidente informa l'Organismo dell'avvenuta apertura delle buste pervenute nell'ambito della procedura di gara per la realizzazione dell'impianto di trattamento fanghi che sarà costruito nell'area della cassa Nadep.

Informa che, rispetto ai fondi concessi dal PNRR, residuano unicamente due progetti di minore entità: la realizzazione del parco fotovoltaico nell'area ex SAROM per la quale ci sono in essere criticità con il Ministero della Transizione Ecologica, e il progetto "cold ironing" nell'area del terminal crociere. Il Presidente illustra anche il progetto per l'identificazione dell'area Logistica 2 (acquisita nel corso del progetto HUB) come area dedicata alla logistica agro-alimentare per potere usufruire dei fondi destinati dal Ministero dell'Agricoltura. Sarà pubblicata a breve una ricerca di manifestazioni di interesse per l'insediamento di aziende in quell'area. L'AdSP presenterà due progetti che prevedono anche la realizzazione di 2 km di ferrovia oltre all'urbanizzazione integrale dell'area. Nella giornata di domani la relativa delibera di indirizzo sarà sottoposta all'attenzione del Comitato di Gestione. Informa che il Ministero vigilante ha autorizzato l'incremento della Pianta organica dell'Ente: in particolare, è prevista la creazione di una nuova direzione che si occuperà principalmente del processo di transizione al digitale dell'AdSP: si tratta di un'attività fondamentale per le attività future cui dovrà fare fronte



l'Ente. Viene previsto anche l'inserimento di un nuovo dirigente che sarà chiamato a ricoprire ad interim il ruolo di Direttore tecnico, stante l'incarico che occupa attualmente l'Ing. Fabio Maletti.

La nuova organizzazione sarà condivisa puntualmente con le organizzazioni sindacali.

Il Presidente richiede se vi siano argomenti da trattare da parte dei componenti dell'Organismo.

Interviene Mirjam Biscotti richiedendo novità in merito al parere legale che era stato richiesto sulla eventuale revoca della concessione con riferimento alla costruzione del rigassificatore.

Il Presidente informa che il problema è stato superato con l'avvenuta dichiarazione di rinuncia alla concessione formalizzata dal precedente concessionario e che quindi ogni contenzioso sul punto è stato evitato.

Non essendovi altri interventi da parte dei componenti dell'Organismo, la riunione viene chiusa alle ore 16,55.

Il Verbalizzante

Avv. Gabriele Sangiorgi



Il Segretario Generale

Dr. Ing. Fabio Maletti



Il Presidente

Dr. Daniele Rossi

