

**Autorità di Sistema Portuale  
del Mare Adriatico centro-settentrionale  
– Porto di Ravenna –**

---

**DELIBERAZIONE PRESIDENZIALE N. 215/2017**

Il sottoscritto Presidente Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico centro-settentrionale,

- Vista** la Legge 28 gennaio 1994 n. 84 “*Riordino della legislazione in materia portuale*” e successive modificazioni e integrazioni;
- Visto** il D.Lgs. 04.08.2016, n. 169 “*Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'articolo 8, comma 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124*” (pubblicato in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale n.203 del 31.8.2016);
- Visto** il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti prot.n. 416 del 01.12.2016, notificato in pari data, con cui il dott. Daniele Rossi è stato nominato Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico centro-settentrionale per la durata di un quadriennio;
- Visto** il bilancio di previsione dell’Autorità Portuale di Ravenna per l’esercizio finanziario 2017, adottato con Delibera del Comitato Portuale n. 20 del 30.12.2016 ed approvato, ai sensi dell’art. 12 della L. 84/94, dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. 9675 del 30.03.2017, ns. prot. 2131 del 31.03.2017;
- Visto** l’assestamento al bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2017, adottato con Delibera del Comitato di Gestione n. 14 del 27.07.2017 ed inviato ai Ministeri competenti per la prescritta approvazione, ai sensi dell’art. 12 della Legge 84/94 e s.m.i.;
- Visto** il “*Regolamento di amministrazione e contabilità dell’Autorità Portuale di Ravenna*” approvato dall’Ente con Delibera di Comitato Portuale n. 2 del 27.02.2007 e dal Ministero dei Trasporti con nota del 23.05.2007 rif. M\_TRA/DINFR/Prot. n. 5358 (ns. prot. n. 3823 del 23.05.2007), così come modificato con Delibere di Comitato Portuale n. 18 del 16.12.2011 e n. 12 del 19.07.2013;
- Visto** l’art. 22 del citato D.Lgs. 04.08.2016, n. 169 recante le disposizioni transitorie ed in particolare il comma 4 relativo all’estensione dell’efficacia del Regolamento di cui sopra;
- Visto** il “*Regolamento di organizzazione e di funzionamento della segreteria tecnico-operativa dell’Autorità Portuale di Ravenna*” approvato con Delibera Presidenziale n. 167 del 17.05.2001;
- Vista** la Delibera del Comitato Portuale n. 21 del 30.12.2016, di approvazione del Programma Triennale LL.PP. 2017/2019 degli interventi pianificati dall’Autorità di Sistema Portuale per il triennio in questione, nonché per del relativo Elenco Annuale dei lavori da avviare nell’anno 2017;
- Visto** il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 “*Codice dei contratti pubblici*”, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 91 del 19 aprile 2016 – Suppl. Ord. n. 10, in vigore dal 19 aprile 2016, che sostituisce il D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 e parte del D.P.R. 05.10.2010 n. 207;
- Visto** il D.P.R. 05.10.2010 n.207 “*Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 12.04.2006 n.163*” e s.m.i., per le parti vigenti ai sensi dell’art. 216 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 “*Disposizioni transitorie, di coordinamento e abrogazioni*”;
- Visto** il D.Lgs. 19 aprile 2017 , n. 56 “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 103 del 5 maggio 2017 – Suppl. Ord. n. 22, in vigore dal 20.05.2017;

## **Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico centro-settentrionale**

– Porto di Ravenna –

---

- Visto** l'art. 12 - Formazione professionale del CCNL dei lavoratori dei porti, con cui si evidenzia l'importanza della formazione del personale finalizzata, oltre che alla preparazione e valorizzazione professionale delle risorse umane, anche all'acquisizione di conoscenze specifiche in grado di meglio rispondere alle esigenze dell'Ente;
- Preso atto** che il D.Lgs. 09.04.2008, n. 81 “Attuazione dell’art. 1 della L.03.08.2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro” all'allegato XIV ha introdotto l'obbligo di aggiornamento per i Coordinatori per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori nei cantieri temporanei o mobili con cadenza quinquennale e della durata complessiva di 40 ore;
- Tenuto conto** che l'aggiornamento previsto dal T.U. ha lo scopo di assicurare che i professionisti che rivestono funzioni nell'ambito della sicurezza si mantengano aggiornati riguardo alle normative, alle tecnologie ed agli aspetti connessi all'esercizio della professione;
- Tenuto conto** che in merito all’aggiornamento obbligatorio in materia di sicurezza, al fine di evitare un appesantimento dei professionisti che rivestono la funzione di Coordinatore, l'Istituto Scuola Provinciale Edili – CPT, ha proposto di distribuire le 40 ore di aggiornamento, introdotte dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 – Allegato XIV e s.m.i., nel corso dei 5 anni e non di realizzarle tutte in una volta, ma con una cadenza di 8 ore annue;
- Preso atto** della nota del 04.09.2017 , ns. prot. n. 5294 del 05.09.2017 con cui l’ ISPER – CPT di Ravenna ha comunicato le date del IX modulo del corso di “Aggiornamento Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione dei lavori” (D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 – Allegato XIV), che si terrà presso la sede dell’Istituto nei giorni 21 e 28 settembre p.v., per un costo di partecipazione a persona pari ad €66,00, oltre ad IVA di legge se dovuta;
- Tenuto conto** che il corso fornisce agli allievi competenze e professionalità in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro con particolare riferimento alle prescrizioni da attuare nei cantieri temporanei e mobili;
- Valutato** che il corso sopraindicato è ritenuto idoneo a soddisfare le esigenze formative dei dipendenti per quanto concerne i ruoli di CSP e CSE;
- Ritenuto opportuno** consentire l’aggiornamento in materia di sicurezza dell’ing. Sergio Onofri, in forza alla all’Area “Progetti e Gestione Interventi” della Direzione Tecnica di questa Autorità di Sistema Portuale, tramite la partecipazione al suddetto corso di formazione, al fine di perfezionare la propria professionalità e preparazione specifica e meglio rispondere alle esigenze dell’Ente;
- Preso atto** che ai sensi dell’Art. 36 co.2 lett. a) del D. Lgs. 18.04.2016, n.50 e s.m.i., fatta salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, è prevista la possibilità che le stazioni appaltanti procedano all’affidamento di lavori, servizi, e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- Tenuto conto** che l’art. 58, co. 7, del “Regolamento di amministrazione e contabilità dell’Autorità Portuale di Ravenna” consente l’affidamento diretto per servizi e forniture, senza consultazione, nel caso di importo del servizio da acquisire inferiore a €40.000,00 al netto di I.V.A.;
- Preso atto** delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. n.50/2016, recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e pubblicate in Gazzetta Ufficiale n.274 del 23.11.2016;
- Vista** la Determinazione dell’Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici n. 4 del 07.07.2011, al cui punto 3.9 viene specificato che le Pubbliche Amministrazioni sono esenti dall’obbligo di richiesta CIG per corsi "a catalogo";

# Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico centro-settentrionale

– Porto di Ravenna –

---

**Tenuto conto** che l'Art. 37 co.1 del D. Lgs. 18.04.2016, n.50 e s.m.i. dispone che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza, senza che sia necessario che possiedano alcuna qualificazione ai sensi dell'art. 38 del medesimo Decreto;

**Preso atto**, altresì, che ai sensi dell'art. 7 co 2 D.L. 52/2012 conv. in L. 94/2012 e ss.mm.ii. che modifica l'art. 1 co. 450 L. 296/2006 ss.mm.ii., le Pubbliche Amministrazioni per l'acquisizione di beni e servizi sotto soglia sono tenute a ricorrere al mercato elettronico della P.A., oltre che al sistema telematico della Regione Emilia Romagna;

**Considerato** che, in conformità a quanto imposto dall'art. 7 del DL 52/2012, convertito in legge 94/2012 e dall'art. 1-comma 450 della L.296/2006, non risultano cataloghi elettronici (Mepa) messi a disposizione da Consip o centrale di committenza regionali per la categoria merceologica in oggetto;

**Tenuto conto** che presso la Scuola nazionale dell'Amministrazione presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri - il cui portale telematico, secondo le previsioni del D.L. 78/2010 (convertito in L.122/2010), è stato preventivamente consultato da questa Autorità - non risultano programmati corsi di formazione in grado di soddisfare, dal punto di vista dei contenuti, dei tempi di erogazione dell'offerta formativa e dei costi sostenibili dall'Ente, lo specifico fabbisogno formativo, come sopra descritto;

**Preso atto** inoltre che, ai sensi dell'art. 1, co 502 e 503 della L. 208/2015 "Legge di stabilità 2016", si stabilisce che le acquisizioni di beni e servizi di importo inferiore a euro 1.000,00 possono essere effettuati senza l'obbligo di ricorso al M.e.p.a;

**Considerato** che l'attività formativa in oggetto ha carattere di obbligatorietà (rif. Allegato XIV del D.Lgs. 81/2008) e che, come espresso in diverse sedi delle Sezioni Regionali di Controllo della Corte dei conti (Sez. Lombardia: delib. n. 116/2011, Sez. Emilia-Romagna: delib. n. 18/2011, Sez. Friuli Venezia Giulia: delib. n. 106/2012, Sez. Emilia-Romagna: delib. n. 276/2013, ecc.), i limiti di spesa introdotti dall'art. 6 del DL 78/2010 sono riferibili ai soli interventi formativi decisi o autorizzati discrezionalmente dall'Ente e non riguardano le attività di formazione previste da specifiche disposizioni di legge e collegate allo svolgimento di particolari attività;

**Acquisiti** la verifica di regolarità formale della documentazione ed il visto di copertura finanziaria del Responsabile dell'Area "Amministrazione, Finanza e Gestione Patrimonio", come previsto dal "Regolamento di organizzazione e funzionamento della segreteria tecnico-operativa dell'Autorità Portuale di Ravenna" con Delibera Presidenziale n. 167 del 17 maggio 2001;

## DELIBERA

- di affidare all' Istituto Scuola Provinciale Edili – CPT Ravenna, con sede in Via Sant'Alberto, 123 – 48123 Ravenna (RA) – C.F. e P.IVA: 01220080392, il servizio di aggiornamento dell'ing. Sergio Onofri, in forza all'Area "Progetti e Gestione Interventi" della Direzione Tecnica di questa Autorità di Sistema Portuale, tramite la partecipazione al corso "Aggiornamento Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione dei lavori" (D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 – Allegato XIV) – IX Modulo, della durata complessiva di 8 ore, che si terrà presso la sede dell'Istituto nei giorni 21 e 28 settembre 2017 per l'importo complessivo di € 66,00, esente I.V.A. ai sensi dell'art. 10, comma 20 del D.P.R. n. 633/1972 e s.m.i.;
- di impegnare la somma complessiva di € 66,00 sulla voce di Piano Finanziario U.1.03.02.04.004 – Acquisto di servizi per formazione obbligatoria (*Cap. di spesa 112/51 - Formazione obbligatoria del personale prevista da specifiche disposizioni normative*) del bilancio di previsione di questa Autorità Portuale per il corrente esercizio finanziario – fondi propri dell'Ente;

**Autorità di Sistema Portuale  
del Mare Adriatico centro-settentrionale**

– Porto di Ravenna –

---

- di dare atto che l'attività formativa di cui al presente atto è da ritenersi, ai sensi di quanto argomentato in premessa, esente dai limiti di spesa introdotti dall'art. 6 del DL 78/2010.

Si incarica quale Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, l'ing. Fabio Maletti, Direttore Tecnico dell'Autorità Portuale di Ravenna.

Ravenna, lì 11.09.2017

Il Presidente  
*Dott. Daniele Rossi \**

La Dirigente dell'Area "Amministrazione, Finanza e Gestione Patrimonio" - Claudia Toschi \*

Il Direttore Tecnico e Responsabile Unico del Procedimento - Fabio Maletti \*

Il Segretario Generale – Paolo Ferrandino \*

*(\* Firme autografe su originale, conservato presso l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico centro-settentrionale, e sostituite da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 39/1993)*

**Autorità di Sistema Portuale  
del Mare Adriatico centro-settentrionale**  
**– Porto di Ravenna –**

---

*Al Presidente  
Daniele Rossi*

**Oggetto: Aggiornamento per coordinatori della sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione dei lavori (D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 – Allegato XIV e s.m.i.)**  
IX modulo – Ravenna, 21 e 28 settembre 2017

*Impegno di spesa per la partecipazione dell'ing. Sergio Onofri, in forza all'Area "Progetti e Gestione Interventi" della Direzione Tecnica dell'Ente*

Al fine di perfezionare la professionalità e la preparazione specifica dell'ing. Sergio Onofri, in forza all'Area "Progetti e Gestione Interventi" della Direzione Tecnica di questa Autorità di Sistema Portuale, in materia di sicurezza nei cantieri temporanei o mobili, onde meglio rispondere alle esigenze dell'Ente, si propone la partecipazione del dipendente al corso di formazione in oggetto, organizzato dall'Istituto Scuola Provinciale Edili – CPT di Ravenna nonché l'assunzione del relativo impegno di spesa.

Il proponente – Responsabile dell'Area "Progetti e Gestione Interventi: Matteo Graziani \*

05.09.2017.....

Tenuto conto della materia e degli argomenti trattati dal corso in argomento e preso atto delle motivazioni come meglio specificate nell'atto, si concorda circa la partecipazione, previa verifica della disponibilità delle risorse necessarie.

Il Responsabile del Procedimento: Fabio Maletti \*

06.09.2017.....

Il Segretario Generale

Paolo Ferrandino \*

data 08.09.2017                      Firma: .....

Conformità amministrativa (se richiesta): Claudia Toschi \*

data 07.09.2017                      Firma: .....

Visto di legittimità (se richiesto): Davide Gennari

data                                      Firma: ...../.....

(\* Firme autografe su originale, conservato presso l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico centro-settentrionale, e sostituite da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 39/1993)