

**Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico centro-settentrionale
– Porto di Ravenna –**

DELIBERAZIONE PRESIDENZIALE N. 210 / 2017

- Vista** la Legge 28 gennaio 1994 n. 84 "*Riordino della legislazione in materia portuale*" e successive modificazioni e integrazioni;
- Visto** il D.Lgs. 04.08.2016, n. 169 "*Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'articolo 8, comma 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124*" (pubblicato in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale n.203 del 31.8.2016);
- Visto** il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti prot.n. 416 del 01.12.2016, notificato in pari data, con cui il dott. Daniele Rossi è stato nominato Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico centro-settentrionale per la durata di un quadriennio;
- Visto** il bilancio di previsione dell’Autorità Portuale di Ravenna per l’esercizio finanziario 2017, adottato con Delibera del Comitato Portuale n. 20 del 30.12.2016 ed approvato, ai sensi dell’art. 12 della L. 84/94, dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. 9675 del 30.03.2017 (ns. prot. 2131 del 31.03.2017);
- Visto** l’assestamento al bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2017, adottato con Delibera del Comitato di Gestione n. 14 del 27.07.2017 ed inviato ai Ministeri competenti per la prescritta approvazione, ai sensi dell’art. 12 della Legge 84/94 e s.m.i.;
- Visto** il "*Regolamento di amministrazione e contabilità dell’Autorità Portuale di Ravenna*" approvato dall’Ente con Delibera di Comitato Portuale n. 2 del 27.02.2007 e dal Ministero dei Trasporti con nota del 23.05.2007 rif. M_TRA/DINFR/Prot. n. 5358 (ns. prot. n. 3823 del 23.05.2007), così come modificato con Delibere di Comitato Portuale n. 18 del 16.12.2011 e n. 12 del 19.07.2013;
- Visto** l’art. 22 del citato D.Lgs. 04.08.2016, n. 169 recante le disposizioni transitorie e, in particolare, il co. 4, relativo all’estensione dell’efficacia del Regolamento di cui sopra;
- Visto** il "*Regolamento di organizzazione e di funzionamento della segreteria tecnico-operativa dell’Autorità Portuale di Ravenna*" approvato con Delibera Presidenziale n. 167 del 17.05.2001;
- Visto** il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 "*Codice dei contratti pubblici*", pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 91 del 19 aprile 2016 – Suppl. Ord. n. 10, in vigore dal 19 aprile 2016, che sostituisce il D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 e parte del D.P.R. 05.10.2010 n. 207 "*Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 12.04.2006 n.163*" e s.m.i.;
- Visto** il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 "*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*", pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 103 del 5 maggio 2017 – Suppl. Ord. n. 22, in vigore dal 20.05.2017;
- Visto** in particolare l’art. 216 del D.Lgs. n. 50/2016 "*Disposizioni transitorie, di coordinamento e abrogazioni*", il quale disciplina il regime transitorio, in attesa dell’entrata in vigore degli atti attuativi della nuova normativa;
- Visto** il D.P.R. n.207/2010, di cui sopra, per le parti ancora vigenti ai sensi del sopracitato art. 216 del D.Lgs. 50/2016;
- Viste** le Linee guida di attuazione del D.Lgs. 50/2016 emanate dall’ANAC;

Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico centro-settentrionale

– Porto di Ravenna –

Considerato che la Direzione Tecnica dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico centro settentrionale (Porto di Ravenna) è un’organizzazione con Sistema di gestione Qualità certificato ai sensi della norma UNI EN ISO 9001 dal 19.06.2008;

Considerato, inoltre, che, a seguito dell’esito positivo della Visita di ri-certificazione da parte del RINA, in data 04.05.2017, è stato emesso il Certificato di Conformità N.31793/15/S datato 22.05.2017, che attesta la rispondenza alla norma ISO 9001:2008 del Sistema di Gestione della Direzione Tecnica per i processi di "*Programmazione, progettazione, affidamento dei contratti, gestione dell'esecuzione e project management di lavori, servizi e forniture pubblici in ambito portuale*", con l'estensione della certificazione ai processi di Project management, nonché alla programmazione, progettazione e gestione dell'esecuzione dei servizi e delle forniture pubbliche in ambito portuale;

Preso atto che i certificati rilasciati in accordo alla norma ISO 9001:2008 non saranno più validi dopo 3 anni dalla pubblicazione della nuova norma ISO 9001:2015 "*Quality Management Systems — Requirements with guidance for use*" (quindi a partire dal 16.10.2018) e che, durante questo periodo, le Organizzazioni già certificate possono scegliere di effettuare il passaggio alla nuova norma in concomitanza di un audit di sorveglianza (con un possibile incremento dei tempi di audit), o in concomitanza di un audit di ri-certificazione o, infine, tra due audit programmati;

Considerato, inoltre, che il Certificato di Conformità N.31793/15/S del Sistema di Gestione della Direzione Tecnica, datato 22.05.2017, di cui sopra, scadrà in data 15.09.2018;

Vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante le “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

Vista, ancora, la Determinazione A.N.A.C. n. 12 del 28.10.2015 recante l’“Aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione”, con le indicazioni integrative e chiarimenti rispetto ai contenuti del Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con delibera 11 settembre 2013, n. 72 (PNA);

Visto, inoltre, il Piano triennale dell’Autorità Portuale di Ravenna per la prevenzione della corruzione e della illegalità 2016-2018, approvato con Deliberazione Presidenziale n. 21/2016;

Ritenuti evidenti i vantaggi e le sinergie derivanti da una gestione integrata nella Direzione Tecnica di tutti e 3 i Sistemi di riferimento (Contrattualistica pubblica, Qualità e Prevenzione della corruzione), che ne coinvolgono contemporaneamente e profondamente i complessi processi tecnici e tecnico-amministrativi;

Vista la Determinazione del Segretario Generale n. 176 del 01.12.2016, di avvio dei procedimenti per la transizione alla nuova norma ISO 9001:2015 della Certificazione del Sistema di Gestione Qualità della Direzione Tecnica dell’Autorità Portuale di Ravenna;

Ritenuto necessario procedere all’analisi e alla revisione organica del Sistema di Gestione Qualità della Direzione Tecnica in relazione alle nuove istanze introdotte dal sistema normativo di prevenzione della Corruzione, dalla nuova norma ISO 9001:2015 e dal nuovo Codice dei contratti pubblici, implementando ogni azione necessaria al fine di renderlo conforme all’evoluzione normativa in materia di contrattualistica pubblica e di prevenzione della corruzione, nonché alla versione 2015 dello standard ISO 9001, specificando che l’efficacia di queste azioni sarà soggetta a verifica durante l’audit di transizione;

Tenuto conto che, ai sensi dell’Art. 36 co.2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, per servizi di importo inferiore alla soglia di €40.000,00, al netto di I.V.A., è consentito l’affidamento diretto nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, nonché di libera

Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico centro-settentrionale

– Porto di Ravenna –

concorrenza, non discriminazione, trasparenza e parità di trattamento, di cui all' Art. 30, co. 1 del medesimo Decreto;

Visto che l'art. 58, co. 7, del "Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Autorità Portuale di Ravenna" consente l'affidamento diretto per servizi e forniture, senza consultazione, nel caso di importo del servizio da acquisire inferiore a €40.000,00 al netto di I.V.A.;

Preso atto delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. n.50/2016, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e pubblicate nella gazzetta Ufficiale n.274 del 23.11.2016;

Valutato, alla luce dei principi di ragionevolezza ed economicità che reggono l'attività amministrativa, al fine di ottenere condizioni effettivamente rispondenti alle esigenze di questo Ente, di affidare il servizio di cui trattasi ad un soggetto esterno, specializzato in materia, di comprovata esperienza e multidisciplinare professionalità, anche in ambito di realtà pubbliche, da individuarsi sulla base della preliminare ed esplorativa acquisizione di informazioni;

Richiamata la Determinazione del Segretario Generale n. 181 del 07.12.2016 e tutti i riferimenti normativi citati nella sua premessa, con cui si è dato avvio ad una preliminare e meramente esplorativa acquisizione di informazioni per l'erogazione del "*Servizio triennale di Verifica ispettiva interna e di revisione documentale ai fini della transizione alla nuova norma ISO 9001:2015 e dell'estensione a nuovi processi del Sistema di Gestione Qualità della Direzione tecnica*", ai sensi dell'art. 36 co.2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, giuste le Linee Guida n. 4 A.N.A.C. di attuazione del D. Lgs. n.50/2016, volta a identificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e le condizioni praticate dalla platea dei potenziali affidatari, tramite richiesta informale di preventivo, contattando almeno tre operatori economici di comprovata e accreditata professionalità nell'ambito dei Sistemi di Gestione certificati, oltre che di provata esperienza nell'erogazione di Servizi analoghi a quello in oggetto, anche in ambito di realtà pubbliche e operanti nei porti, onde procedere, successivamente, all'affidamento diretto all'operatore economico che presenterà il miglior rapporto qualità/prezzo, dando mandato e incaricando il Responsabile Unico del Procedimento, ing. Fabio Maletti, Direttore Tecnico di quest'Autorità di Sistema Portuale, di provvedere all'attuazione di quanto sopra mediante espletamento della relativa procedura;

Preso atto che, con nota a mezzo PEC ns. Prot. n. 800 del 17.03.2017, è stata trasmessa richiesta informale di preventivo, volta a identificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e le condizioni praticate dalla platea dei potenziali affidatari, a n. 3 operatori economici di comprovata e accreditata professionalità nell'ambito dei Sistemi di Gestione certificati, di cui questo Ente ha già apprezzato in passato l'esperienza nell'erogazione di Servizi analoghi a quello in oggetto;

Preso atto, inoltre, che il termine assegnato per la trasmissione dei preventivi, a mezzo PEC, scadeva in data 30.03.2017 e che, entro tale termine, è giunta una sola risposta a mezzo P.E.C. (ns. Prot. n. 2108 del 30.03.2017), a cura dell'operatore economico Techno S.r.l. - C.F. e P.I. 01472660396 - con sede in Via Pirano n. 7 - 48122 Ravenna;

Tenuto conto che, come previsto dalla stessa Determinazione del Segretario Generale n. 181/2016, di cui sopra, le proposte presentate dagli operatori economici interpellati andavano valutate con riferimento al suo rapporto qualità/prezzo e, in particolare, tenendo conto del grado di efficacia dell'approccio organizzativo e metodologico proposto, delle soluzioni prospettate per la

Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico centro-settentrionale

– Porto di Ravenna –

conduzione delle visite ispettive e per l'aggiornamento dei principali documenti di gestione Qualità, del presidio delle metodologie di audit in approccio “*risk based*”, della coerenza del Programma di massima delle attività, dell'esperienza professionale del personale destinato all'espletamento del servizio e di eventuali servizi aggiuntivi proposti, senza aggravio di costi per questa Autorità;

- Visto** il processo verbale in data 26.07.2017 di valutazione del preventivo informale, unico pervenuto, della società Techno S.r.l. di Ravenna, a cura del Responsabile Unico del Procedimento, ing. Fabio Maletti, assistito da due dipendenti della Direzione Tecnica, in qualità di testimoni, allegato al presente atto, dal quale si evince che il Responsabile Unico del Procedimento, esaminata nel dettaglio la proposta presentata, ha ritenuto che l'operatore economico Techno S.r.l. ha comprovato di possedere un'esperienza consolidata e multidisciplinare sia nell'ambito dei Sistemi di Gestione certificati, sia nell'ambito di realtà pubbliche e realtà operanti nei porti, e ha concluso che la proposta da esso formulata sia pienamente rispondente alle esigenze funzionali ed organizzative di questa Autorità di Sistema Portuale;
- Visto, inoltre,** lo stesso processo verbale di valutazione del preventivo informale, di cui sopra, dal quale si evince che il Responsabile Unico del Procedimento ha valutato il preventivo di spesa, informalmente formulato da parte dell'operatore economico Techno S.r.l. - pari ad €17.800,00 complessivi ed onnicomprensivi, oltre I.V.A. ai sensi di legge - congruo ed adeguato alle prestazioni richieste e proposte, con particolare riferimento alle soluzioni prospettate per la conduzione delle visite ispettive, all'esperienza professionale del personale destinato all'espletamento del servizio e ai servizi aggiuntivi proposti, e, per l'effetto, coerente e tale da remunerare convenientemente i contenuti della proposta operativa e curriculare presentata, concludendo, pertanto, che il rapporto qualità/prezzo offerto per l'erogazione del servizio è adeguato;
- Dato atto, infine,** come si evince dallo stesso processo verbale di valutazione del preventivo informale, di cui sopra, che l'esperienza e professionalità, sono già state apprezzate da questa Amministrazione con riferimento all'erogazione, con esito positivo e soddisfacente, di Servizi di formazione “*in house*” ai dipendenti della Direzione Tecnica, su temi analoghi a quello in oggetto, customizzati sulla loro specifica realtà operativa, che hanno consentito all'operatore stesso di acquisire una conoscenza approfondita dei processi (principali, di supporto e direzionali) del Sistemi Gestione Qualità della Direzione Tecnica;
- Ribadito** che non sussistono convenzioni attive Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 e da Centrali di committenza di cui all'art. 1 c. 456 e 457 della legge n. 296/2006, aventi ad oggetto i servizi da acquisire con il presente provvedimento;
- Dato atto** che ai sensi dell'art. 7 co 2 D.L. 52/2012 conv. in L. 94/2012 e ss.mm.ii. che modifica l'art. 1 co. 450 L. 296/2006 ss.mm.ii., le Pubbliche Amministrazioni per l'acquisizione di beni e servizi sotto soglia sono tenute a ricorrere al mercato elettronico della P.A., agli altri mercati telematici istituiti oltre che al sistema telematico della Regione Emilia Romagna;
- Ribadito** che, in conformità a quanto imposto dall'art. 7 del DL 52/2012, convertito in legge 94/2012 e dall'art. 1-comma 450 della L.296/2006, non risultano cataloghi elettronici (Mepa) messi a disposizione da Consip o centrale di committenza regionali per la categoria merceologica in oggetto;
- Vista** l'attestazione allegata in proposta al presente atto, dalla quale si evince che il Responsabile Unico del Procedimento, dato corso alle attività di cui al mandato ricevuto con Determinazione del Segretario Generale n. 181/2016, di cui sopra, ha proposto di procedere all'affidamento

Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico centro-settentrionale

– Porto di Ravenna –

diretto - ai sensi dell'art. 36 co.2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., giuste le Linee Guida n. 4 A.N.A.C. di attuazione del D. Lgs. n.50/2016 - del "*Servizio triennale di Verifica ispettiva interna e di revisione documentale ai fini della transizione alla nuova norma ISO 9001:2015 e dell'estensione a nuovi processi del Sistema di Gestione Qualità della Direzione tecnica*" all'operatore economico Techno S.r.l. - C.F. e P.I. 01472660396 - con sede in Via Pirano n. 7 – 48122 Ravenna, unico proponente tra i n. 3 operatori economici consultati, alle condizioni dallo stesso proposte e, quindi, al corrispettivo complessivo ed onnicomprensivo di €17.800,00, oltre I.V.A. ai sensi di legge, e alla successiva stipula dell'apposito contratto;

Considerato che gli atti e le determinazioni assunte dal Responsabile Unico del Procedimento appaiono conformi a quanto previsto dalla predetta normativa ed a quanto prescritto con Determinazione del Segretario Generale n. 181/2016;

Preso atto che l'Autorità Nazionale Anticorruzione, con propria Determinazione n. 4 del 07.07.2011, ha stabilito che, per quanto riguarda le procedure di scelta del contraente finalizzate alla realizzazione di lavori ovvero all'acquisizione di servizi o forniture, le Stazioni Appaltanti sono tenute all'attivazione del "*Codice Identificazione del procedimento di scelta del contraente*" (CIG);

Preso atto, inoltre, che la legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, prevede l'obbligo di riportare il codice identificativo di gara (CIG) su ciascuna transazione posta in essere dalle stazioni appaltanti e dagli altri soggetti di cui all'art. 3, co.1, della medesima legge;

Sottolineato che per il presente affidamento è stato acquisito, ai sensi dell'articolo 3, della legge n. 136/2010, il Codice Identificativo di Gara (SMART CIG) n. Z4A1F94D80;

Tenuto conto, inoltre, che il servizio oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di applicazione dell'art.11 della legge n. 3/2003 in quanto non configurabile come progetto di investimento pubblico e, pertanto, non è stato acquisito il Codice Unico di Progetto (CUP);

Tenuto conto che l'affidamento in questione non è sottoposto alle disposizioni del decreto legislativo n. 159/2011 e ss. mm. ii. in materia di documentazione antimafia;

Ribadito che l'affidamento in questione dà attuazione a quanto stabilito con Determinazione del Segretario Generale n. 181 del 07.12.2016 e alla relativa prenotazione di impegno (n. 2016/1652), decaduta a fine anno 2016 ai sensi dell' Articolo 21, co. 8 del "*Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Autorità Portuale di Ravenna*";

Acquisita la verifica di regolarità formale della documentazione ed il visto di copertura finanziaria del Responsabile dell'Area Amministrazione, Finanza e Gestione Patrimonio, come previsto dal "*Regolamento di organizzazione e di funzionamento della segreteria tecnico-operativa dell'Autorità Portuale di Ravenna*" approvato con Delibera Presidenziale n. 167 del 17 maggio 2001;

DELIBERA

- di approvare l'operato, gli atti e le determinazioni assunte dal Responsabile Unico del Procedimento;
- di affidare, ai sensi dell'articolo 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il "*Servizio triennale di Verifica ispettiva interna e di revisione documentale ai fini della transizione alla nuova norma ISO 9001:2015 e dell'estensione a nuovi processi del Sistema di Gestione Qualità della Direzione tecnica*", a far data dal verbale di avvio del servizio per un periodo di 3 anni, all'operatore economico Techno S.r.l. - C.F. e P.I. 01472660396 - con sede in Via Pirano

Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico centro-settentrionale

– Porto di Ravenna –

n. 7 – 48122 Ravenna - alle condizioni di cui alla proposta operativa ed al preventivo informale per lo svolgimento del servizio (ns. Prot. n. 2108 del 30.03.2017), trasmessi dallo stesso a riscontro della preliminare e meramente esplorativa acquisizione di informazioni all'uopo espletata da questa Autorità, per l'importo complessivo di **€21.716,00** (€17.800,00 + €3.916,00 per IVA 22%);

- di impegnare la somma pari a **€21.716,00** (€17.800,00 + €3.916,00 per IVA 22%), sulla Voce di Piano Finanziario U.2.02.03.05.001 - Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti (*Cap. 211/10 - Acquisto, costruzione, trasformazione di opere portuali ed immobiliari - Approfondimento fondali*) del bilancio di previsione di questa Autorità per il corrente esercizio finanziario – fondi propri dell'Ente;
- di dare atto, come attestato dal Responsabile unico del Procedimento ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 50/2016, che la Società Techno S.r.l. ha positivamente comprovato il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale richiesti ai fini della presentazione della propria proposta ed offerta per il servizio in questione, così come dichiarati ai sensi del d.p.r. 445/2000;
- di dare mandato e incaricare il Responsabile Unico del Procedimento e Direttore Tecnico di questa Autorità di Sistema Portuale, Ing. Fabio Maletti, di espletare le formalità antecedenti la stipulazione di apposito contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, e di dar corso, a tutti i controlli, le verifiche e le acquisizioni previste dalla vigente normativa come necessarie e prodromiche alla stipulazione;
- di stabilire che il presente atto dovrà considerarsi privo di qualsiasi effetto e l'aggiudicatario decaduto da ogni beneficio di legge qualora, dall'attività di controllo, verifica ed acquisizione di cui sopra, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'aggiudicatario medesimo o, comunque, la sussistenza di una qualsivoglia ragione che osti, per qualsivoglia titolo e/o causa, alla stipulazione della Convenzione con l'aggiudicatario, fermi ed impregiudicati ogni diritto e azione spettanti a questa Autorità di Sistema Portuale.

Ravenna lì, 31.08.2017

Il Presidente
Daniele Rossi *

La Dirigente dell'Area "Amministrazione, Finanza e Gestione Patrimonio" - Claudia Toschi *

Il Responsabile dell'Ufficio Legale - Davide Gennari

Il Direttore Tecnico e Responsabile Unico del Procedimento - Fabio Maletti *

Il Segretario Generale – Paolo Ferrandino *

(* Firme autografe su originale, conservato presso l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico centro-settentrionale, e sostituite da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 39/1993)

T\DP_17_000_SGQ_CICLO VII 2017-2020_affid Techno.docx

**Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico centro-settentrionale
– Porto di Ravenna –**

*Al Presidente
Dott. Daniele Rossi*

Oggetto: *Servizio triennale di Verifica ispettiva interna e di revisione documentale ai fini della transizione alla nuova norma ISO 9001:2015 e dell'estensione a nuovi processi del Sistema di Gestione Qualità della Direzione tecnica.*

CIG: Z4A1F94D80

Affidamento del servizio all'operatore economico all'uopo individuato.

In attuazione alla Determinazione del Segretario Generale n. 181 del 07.12.2016 si è provveduto, con nota a mezzo PEC ns. Prot. 800 del 17.03.2017, a richiesta informale di num. 3 preventivi, per l'affidamento ai sensi dell'articolo 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 del Servizio triennale di Verifica ispettiva interna e di revisione documentale ai fini della transizione alla nuova norma ISO 9001:2015 e dell'estensione a nuovi processi del Sistema di Gestione Qualità della Direzione tecnica. La società Techno S.r.l. di Ravenna è stata l'unica ad aver dato riscontro alla richiesta informale di preventivo.

Come si evince dal processo verbale in data 26.07.2017 del Responsabile Unico del Procedimento e Direttore Tecnico, Ing. Fabio Maletti, valutata ed analizzata la proposta formulata dall'operatore e l'offerta economica presentata, si è concluso che questa sia pienamente rispondente alle esigenze funzionali ed organizzative di questa Autorità ed il preventivo di spesa formulato, inoltre, congruo ed adeguato alla prestazione richiesta e proposta.

Si propone, pertanto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., l'affidamento del servizio in argomento all'operatore economico all'uopo individuato, nonché l'assunzione del relativo impegno di spesa.

data e firma del Responsabile del Procedimento : Fabio Maletti *

.....18.08.2017

Il Segretario Generale: Paolo Ferrandino *

data 30.08.2017 Firma:

Conformità amministrativa (se richiesta): Claudia Toschi *

data 22.08.2017 Firma:

Visto di legittimità (se richiesto): Davide Gennari

data Firma:/.....

(* Firme autografe su originale, conservato presso l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico centro-settentrionale, e sostituite da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 39/1993)